

Приложение 1

Утвержден
приказом директора-
художественного руководителя
№ 4 д/к от « 01 » 09 20 19 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления гражданам
права льготного посещения спектаклей , проводимых муниципальным
бюджетным учреждением культуры городского округа Балашиха «
Маленький театр кукол»

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок и условия социальной поддержки, осуществляемой путем предоставления права льготного (с частичной оплатой или без оплаты стоимости входного билета) посещения спектаклей, проводимых муниципальным бюджетным учреждением культуры городского округа Балашиха «Маленький театр кукол» (далее Театр)

1.1. При посещении спектаклей, предоставляются льготные посещения следующим льготным категориям граждан:

1.1.1. При наличии мест в зрительном зале, на бесплатное получение услуг, оказываемых исполнителем, имеют право следующие категории потребителей (10% зрительного зала):

- участники Великой Отечественной войны;
- дети дошкольного возраста до 3-х лет;
- многодетные семьи (один раз в месяц);
- студенты очных отделений вузов (один раз в месяц).

1.1.2. Право на льготу по оплате услуг, оказываемых исполнителем, в размере 50% стоимости услуги, имеют следующие категории потребителей (10% зрительного зала):

- пенсионеры;
- инвалиды I и II групп;
- дети-сироты;
- дети-инвалиды;
- дети из малообеспеченных семей;
- военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, а так же лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, испытаний на Семипалатинском полигоне и приравненные к ним категории граждан.

1.1.3 На детские спектакли в письменной или устной форме, формируются группы данных категорий и не реже чем 1 раз в квартал, Театр предоставляет услугу бесплатно для детей-сирот, детей-инвалидов, студентов очных отделений при коллективной заявке, многодетных семей на безвозмездной основе в соответствии с договором.

1.2. При посещении спектаклей Театра группой граждан льготной категории, На имя директора-художественного руководителя направляется письменно оформленная заявка.

Заявка оформляется на фирменном бланке организации в свободной форме, с указанием реквизитов и электронной почты организации, подписанная руководителем и заверенная печатью.

В случае предоставления заявки предъявление каких-либо дополнительных документов не требуется.

1.2.1. Директор- художественный руководитель рассматривает заявку и направляет положительный ответ или мотивированный отказ о предоставлении льготы

1.2.2 При положительном ответе Театр направляет организации бланк договора на безвозмездное выполнение работ(оказание услуг) (*приложение 1 к настоящему Положению*).

1.3. При приобретении льготного билета, гражданину необходимо предъявить в кассу Театра оригинал документа, подтверждающего льготу, дать возможность работнику кассы снять копию данного документа, либо дать возможность внести данные льготного документа в журнал регистрации , при этом гражданину необходимо заполнить заявление на обработку персональных данных (*Приложение 2 к настоящему Положению*).

1.4. При посещении целевых спектаклей для льготной категории граждан документы, подтверждающие льготы, предъявляются контролеру при входе на мероприятие при наличии свободных мест в зрительном зале на платное мероприятие).

1.5. Льготы, не распространяются на гастрольные спектакли, премьерные платные спектакли (первые десять показов) Театра, в также мероприятия, проводимые сторонними организациями.

1.6. Информация о льготном посещении мероприятий, размещается в доступных для граждан местах - на стенде, при входе , на официальном сайте Театра

2. Перечень лиц, имеющих право льготного посещения:

Размер льготы (стоимость билета)	Категория лиц, имеющих право на приобретение льготных билетов	Документы подтверждающие право на льготу
50% от стоимости билета на спектакли Театра при наличии свободных мест (не более 10%	Дети из многодетных спектакли и лица сопровождающие 1 человек)	Копия удостоверения многодетной матери и их свидетельство о рождении ребенка

зрительного зала	Дети-инвалиды, инвалиды всех групп и лица их сопровождающие (1 человек)	Копия справки об инвалидности, либо копия удостоверения с отметкой (1 человек) об инвалидности
Бесплатно спектакли (при наличии свободных мест не более 10% зрительного зала)	Инвалиды, осуществляющие передвижение на колясках (1 коляска), дети-инвалиды, инвалиды всех групп, дети из малообеспеченных семей, дети сироты и лица их сопровождающие (1 сопровождающий на сопровождаемого). Пенсионеры отрасли «Культура» военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, а так же лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, испытаний на Семипалатинском полигоне и приравненные к ним категории граждан.	Письмо-обращение соответствующей организации, с указанием количества граждан льготных категорий, составленное на фирменном бланке и заверенное печатью

ДОГОВОР № _____
на безвозмездное выполнение работ(оказание услуг)

г. **Балашиха** «__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа Балашиха «Маленький театр кукол», именуемое в дальнейшем «ТЕАТР», в лице директора-художественного руководителя Линьковой Ирины Ивановны, действующего на основании Устава, с одной стороны и

_____ в _____ лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем _____, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ТЕАТР обязуется в интересах _____ на безвозмездной и добровольной основе выполнить следующей работы (оказать услуги):
показать благотворительный спектакль « _____ »
«__» _____ 20__ г в __ч__м по адресу: 143900 МО г. Балашиха ул Некрасова д 15/1

1.2. ТЕАТР согласовывает сроки проведения Спектакля с _____

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ТЕАТР обязан:

- Выполнить работу (оказать услуги), указанных в пункте 1.1. настоящего договора, лично, без привлечения третьих лиц;
- Показать спектакль «__» _____ 20__ г в __ч__м Услуга считается выполненной после подписания Акта приемки выполненных работ. Дата утверждения акта приемки выполненных работ является окончанием срока действия договора. Акт приемки выполненных работ составляется в 2-х экземплярах, по одному экземпляру каждой из сторон договора.

2.2 _____ обязуется:

- принять работу по Акту приемки выполненных работ

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

4.1. Споры сторон, вытекающие из исполнения ими своих обязательств по настоящему договору, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Стороны руководствуются в своей деятельности настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации. .

5.2. Настоящий договор выступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения ими вытекающих из него обязательств.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

5.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон.

6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ТЕАТР

Муниципальное бюджетное
учреждение культуры
городского округа Балашиха
«Маленький театр кукол»
Юридический адрес: 143900
г.Балашиха; ул.Некрасова;
д.15/1
ИНН 5001039289;
КПП 500101001;
ОКПО 59352042;
Директор – художественный
руководитель

_____ И.И.

Линькова

«__» _____ 20__ г

МП

Приложение к Договору №____
от «__» _____ 20__

АКТ

приемки выполненных работ

г. Балашиха

«__» _____ 20__ г.

Составлен в том, что на основании Договора на безвозмездное выполнение работ(оказание услуг)№ ____на выполнение работ (услуг)от «__» _____ 20__ г., заключенного между ТЕАТРОМ и ГКУСО МО БРЦ « Росинка» ,

(указывается конкретный вид или перечень работ (оказываемых услуг))

на стационарной площадке ТЕАТРА показан благотворительный спектакль
« _____ » « _____ » 20 г в _____ ч
_____ М

На спектакле присутствовало _____ (_____ человек)

Услуга выполнена в срок и в полном объеме.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры городского округа

Балашиха «Маленький театр кукол»

Директор – художественный руководитель

_____ **И.И. Линькова**

« _____ » _____ 20 _____

МП

Наименование организации _____

Юридический адрес: _____

ИНН

КПП

Директор

« _____ » _____ 20 _____

МП